



Institución Educativa organizada según Decreto No. 1184 del 15 de octubre de 2002 y Reorganizada según Decretos Nros. 418 del 7 de mayo de 2004 y 746 del 17 de mayo de 2012 y Reconocimiento Oficial según Resolución No. 1799 del 06 de marzo de 2020, emanados por la Gobernación del Huila.

### SOLICITUD PRE-COTIZACIÓN PARA ESTUDIO DE MERCADO

La Institución Educativa JESUS MARIA AGUIRRE CHARRY, de conformidad con los principios de transparencia para la contratación, convoca públicamente a todos los interesados a participar con su pre-cotización, como parte del estudio de mercado del presente proceso que se llevara a cabo bajo la modalidad de contratación de régimen especial para las Instituciones Educativas:

#### 9) Descripción del objeto de la pre-cotización.

Suministro de materiales y elementos de uso administrativo en las diferentes dependencias de la Institución Educativa JESUS MARIA AGUIRRE CHARRY.

#### 10) Especificaciones Técnicas.

| ITEM | ESCRIPCION                               | UNID.     | CANT. | VR,<br>UNIT. | VR.<br>TOTAL |
|------|--|-----------|-------|--------------|--------------|
| 1    | Papel carta x75 gramos                   | Caja x 10 | 8     |              |              |
| 2    | Papel oficio x 75 gramos                 | Caja x 10 | 6     |              |              |
| 3    | Perforadora                              | Unidad    | 12    |              |              |
| 4    | Cosedora                                 | Unidad    | 12    |              |              |
| 5    | Tinta para marcador borrable roja BT-100 | Unidad    | 150   |              |              |
| 6    | Marcador borrable recargable rojo (360)  | Unidad    | 150   |              |              |
| 7    | Marcadores permanentes colores varios    | caja      | 15    |              |              |
| 8    | Colbon                                   | Galón     | 8     |              |              |
| 9    | Cinta adhesiva ancha                     | rollo     | 15    |              |              |
| 10   | Cinta adhesiva angosta                   | rollo     | 15    |              |              |
| 11   | Cinta de enmascarar                      | Unidad    | 15    |              |              |
| 12   | Sacaganchos                              | Unidad    | 5     |              |              |
| 13   | Papel kraft                              | rollo     | 6     |              |              |
| 14   | Toner hp 505ª original                   | Unidad    | 6     |              |              |
| 15   | Resorte 1.5 cm ancho                     | rollo     | 2     |              |              |
| 16   | Ganchos clips mariposa                   | caja      | 5     |              |              |



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JESÚS MARÍA AGUIRRE CHARRY  
Registró DANE 141016000305  
Nit. 891.180.174-7  
Aipe Huila

Institución Educativa organizada según Decreto No. 1184 del 15 de octubre de 2002 y Reorganizada según Decretos Nros. 418 del 7 de mayo de 2004 y 746 del 17 de mayo de 2012 y Reconocimiento Oficial según Resolución No. 1799 del 06 de marzo de 2020, emanados por la Gobernación del Huila.

|    |  |        |     |  |  |
|----|--|--------|-----|--|--|
| 17 | Ganchos para grapadora                 | Caja   | 15  |  |  |
| 18 | Carpetas 4 aletas plastificadas oficio | Unidad | 250 |  |  |
| 19 | Campanas en bronce                     | Unidad | 3   |  |  |
| 20 | Legajador AZ tamaño oficio             | Unidad | 10  |  |  |

**Plazo:** Ocho (08) días calendario.

**Lugar de ejecución:** Institución Educativa JESUS MARIA AGUIRRE CHARRY sede principal, municipio de Aipe.

#### 11) Recomendaciones generales.

Al oferente interesado en participar debe tener en cuenta que no podrá ser parcialmente sino; todos los ítems se le recomienda que antes de elaborar y presentar su pre cotización, tenga en cuenta lo siguiente:

- Indicar si el **valor del IVA** está incluido en la cotización. Con relación al IVA el proponente debe discriminar en la oferta este impuesto, si pertenece al régimen común, En caso de no indicarlo, este nuevo valor no será reconocido por la Institución y el proveedor deberá asumir el costo del impuesto.
- El proponente deberá cotizar los ítems en la unidad de medida acorde con la requerida para cada uno de los elementos requeridos por la Entidad
- El proponente deberá tener en cuenta que la entrega de los trabajos o actividades a realizar será de forma parcial, por lo que se hará de tracto sucesivo.
- Al formular la oferta el Proponente deberá tener en cuenta todos los gastos directos e indirectos en los que incurra por la suscripción, legalización o ejecución del contrato, como impuestos, tributos constitución de las garantías en caso de que se requiera, son de cargo exclusivo del contratista, suministro, transporte, operarios, herramientas, empaques y demás gastos para el debido cumplimiento. Por lo tanto, los precios que se propongan deberán considerar tales conceptos.
- La Institución Educativa solo pagará los precios contratados y por lo tanto, no reconocerá suma alguna por impuestos ni reajustes a los precios ofertados, a menos que el reajuste se deba efectuar como consecuencia de una acción directa de la Entidad previamente formalizada de acuerdo a los procedimientos legales y presupuestales que corresponda.
- La Institución efectuará al proponente las retenciones que de materia tributaria tenga



Institución Educativa organizada según Decreto No. 1184 del 15 de octubre de 2002 y Reorganizada según Decretos Nros. 418 del 7 de mayo de 2004 y 746 del 17 de mayo de 2012 y Reconocimiento Oficial según Resolución No. 1799 del 06 de marzo de 2020, emanados por la Gobernación del Huila.

establecida la Ley y respecto de las cuales sea su obligación efectuar la retención.

- La validez de la oferta debe ser mínimo de 30 días calendario o superior.
- La forma de pago prevista, será total de acuerdo a la cantidad de elementos entregados a la entidad Dichas sumas serán canceladas al CONTRATISTA previo el cumplimiento del respectivo trámite administrativo. Acreditando el pago de parafiscales.

**12) Se solicita enviar su pre cotización por alguno de los siguientes medios de comunicación:**

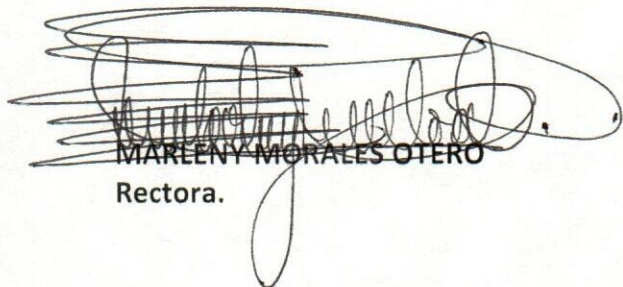
- **Dirección de correspondencia electrónica:** [jesusmaguirre.aipe@sedhuila.gov.co](mailto:jesusmaguirre.aipe@sedhuila.gov.co); si anexa algún archivo digital, este debe venir en formato PDF y Word o Excel.
- **Dirección de correspondencia física: Sede principal** ubicada en la calle 5 No. 8-402 Aipe-Huila, en el horario de lunes a viernes de 8:00 a 11:30 a.m. y de 2:00 a 5:00 p.m. Para su entrega deberá llevar un original de la pre cotización firmada por el representante legal con la respectiva fotocopia de la cedula (persona natural) o NIT (si es empresa), dirección de correspondencia y número telefónico o celular.

**Fecha límite de recepción de pre cotización, octubre 26 de 2022 hasta las 4:00 p.m.**

**NOTA:** Se advierte que ni la formulación de la presente solicitud, ni la presentación de la pre cotización generan compromiso y obligación por parte de la Institución Educativa JESUS MARIA AGUIRRE CHARRY, pues no corresponden a un procedimiento de selección, sino estudios de mercado con miras a iniciar un futuro proceso de selección.

El presente documento y sus anexos serán publicados en la cartelera Institucional o en la página web [jesusmariaaguirrecharry.jimdofre.com](http://jesusmariaaguirrecharry.jimdofre.com)

Dada en Aipe, octubre 21 de 2022.



MARLENY MORALES OTERO  
Rectora.